

UMOWA
w sprawie warunków organizacyjno – finansowych
działalności Centrum Kultury z Biblioteką w Sitnie

zawarta w dniu 22 grudnia 2023 r. w Sitnie pomiędzy :
Gminą Sitno z siedzibą 22-424 Sitno, Sitno 73
reprezentowaną przez Wójta Gminy – Krzysztofa Senia
zwaną dalej „Organizatorem”,

a

Panią Kamilą Szmidt, zam. ul. Orla 1 A/18, 22-400 Zamość zwaną dalej „Dyrektorem” .

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.194 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, w związku z planowanym powołaniem Pani Kamili Szmidt na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury z Biblioteką w Sitnie, wpisanego do rejestru prowadzonego przez Organizatora pod nr 1/2014, zwanym dalej „Instytucją” , Strony Umowy zgodnie określają warunki organizacyjno – finansowe działalności Instytucji oraz program jej działania.

§ 1

Instytucja prowadzi działalność kulturalną oraz wykonuje zadania w oparciu o Statut nadany Uchwałą Nr XLII/233/2013 z późn. zm. w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury z Biblioteką w Sitnie oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2

Instytucja gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, w tym dotacji pochodzącej od Organizatora, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 3

Majątek instytucji może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów zgodnych z zakresem jej działania.

§ 4

Instytucją zarządza Dyrektor, który odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym jej funkcjonowaniem, realizacją jej zadań oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 5

Organizator sprawuje nadzór nad działalnością Instytucji.

§ 6

1. Dyrektor zobowiązany jest do realizacji programu kadencyjnego działania Instytucji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowe warunki organizacyjno – finansowe działalności Instytucji określono w załączniku Nr 2 do Umowy.

§ 7

1. Umowa obowiązuje w okresie pełnienia obowiązków przez Dyrektora Instytucji i wchodzi w życie z dniem powołania na to stanowisko.
2. Organizator może odwołać Dyrektora przed upływem okresu, na który Dyrektor został powołany :
 - 1.) na własną prośbę,
 - 2.) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków,
 - 3.) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem,
 - 4.) w przypadku odstąpienia od realizacji powyższej umowy,
 - 5.) w przypadku przekazania państwowej instytucji kultury w trybie art. 21 a ust. 2-6 ustawy.

§ 8

1. Dyrektor zobowiązuje się do niewykonywania w czasie trwania Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora, jakichkolwiek dodatkowych zajęć, które mogłyby powodować podejrzenie o ich konkurencyjność do ich działalności prowadzonej przez Instytucję.
2. W przypadku prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 1, przed powołaniem na stanowisko, Dyrektor zobowiązany jest zaprzestać prowadzenia tych zajęć najpóźniej z dniem powołania na stanowisko Dyrektora.
3. Dyrektor, w okresie zajmowania stanowiska, zobowiązany jest do dbałości o dobre imię Instytucji.

§ 9

1. Dyrektor zobowiązuje się wykorzystywać wszelkie informacje poufne, uzyskane w trakcie pełnienia swej funkcji, wyłącznie w celu należytego wykonywania obowiązków i nie przekazywać tych informacji żadnym osobom z wyjątkiem tych, z którymi współdziała w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa i niniejszej Umowy.
2. Dyrektor ma obowiązek zachowania poufności także przez okres sześciu miesięcy po upływie okresu obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Przez informację poufną należy w szczególności rozumieć informację handlowe, techniczne, organizacyjne, programowe i know – how oraz uzyskane w związku z pełnieniem funkcji dyrektora.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy: ustawy, kodeksu cywilnego, kodeksu pracy oraz ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, a także ustawy o finansach publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: dla dyrektora oraz dla organizatora.

WÓJT GMINY

Ksi
mgr Krzysztof Seń
Organizator

Samir Hamilo

Dyrektor