

**UCHWAŁA Nr XI/66/2019
RADY GMINY SITNO
z dnia 26 lipca 2019 r.**

**w sprawie przygotowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania
ścieków**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 poz.1152 ze zm.) Rada Gminy Sitno uchwala, co następuje:

§1

Przygotowuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2

Projekt przekazuje się Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitno.

§4

Traci moc Uchwała Nr VIII/50/2019 Rady Gminy Sitno z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
/-/ Władysław Wydmański

**Załącznik
do UCHWAŁY Nr XI/66/2019
RADY GMINY SITNO
z dnia 26 lipca 2019 r.**

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Sitno**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§1

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Sitno.

§2

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, z późn. zm.).
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

**Rozdział 2
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§3

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:
 1. dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości, co najmniej 0,2 m³ na dobę;

2. zapewnić dostarczanie wody z sieci pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,2 MPa u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym,
3. zapewnić wodę zdatną do spożycia przez ludzi, odpowiadającą jakościowo wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych do ustawy.

§4

1. W zakresie odbioru ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane odbierać ścieki bytowe w ilości, co najmniej 0,2 m³ na dobę.
2. Dopuszczalne stężenia zanieczyszczeń ścieków komunalnych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych określają obowiązujące przepisy wykonawcze do ustawy.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§5

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. Wniosek o zawarcie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków albo zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków powinien zawierać:
 - 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
 - 2) rodzaj umowy (zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków albo zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków);
 - 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy;
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody;

- 5) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też odprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 7) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe, komunalne);
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.

3. Do wniosku określonego w ust. 2 należy załączyć:

- 1) kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru NIP, REGON oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej – w razie zawierania umowy na cele związane z działalnością gospodarczą;
- 2) odpis aktualny (lub jego kopię) z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do rejestru.

§6

1. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków albo zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto :

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, oraz o obowiązku

- regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie;
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku;
- 6) wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§7

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalonej w umowie.
2. Odbiorcy regulują należności za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w okresach obrotowych określonych w umowie.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne stosuje kwartalne okresy obrotowe chyba, że umowa zawarta z odbiorcą usług stanowi inaczej.
4. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych. Różnicę wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody rozlicza właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego, chyba że zawarta umowa stanowi inaczej.
5. W rozliczeniach strony obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę bez konieczności zmiany umowy.
6. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci

§8

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i (lub) kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 1. imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji;
 2. adres nieruchomości i numer działki, która ma być przyłączona;
 3. rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
 4. określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
 5. wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich parametrów fizykochemicznych (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
 6. planowany termin rozpoczęcia poboru wody i/lub dostarczania ścieków;
 7. datę i podpis wnioskodawcy.

§9

1. Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie terminu, po wcześniejszym powiadomieniu wnioskodawcy.
2. Warunki przyłączenia do sieci powinny określać:
 - a) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
 - b) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
 - c) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§10

3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej stanowią podstawę do rozpoczęcia prac projektowych.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§11

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
 - a) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min 1 MPa;
 - b) w uzasadnionych przypadkach przyłącza mogą być wykonywane z innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia;
 - c) w miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną;
 - d) skrzynkę uliczną odpowiednio zabezpieczyć w zależności od rodzaju terenu, w którym będzie usytuowana;
 - e) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur PCV o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do obciążenia terenu w którym zlokalizowane są przewody;
 - f) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
2. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:
 - a) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
 - b) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 15%;
 - c) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

§12

1. Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w Urzędzie Gminy Sitno, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Sitno;
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
 - c) niniejszy Regulamin;
 - d) zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§13

1. Odbiory częściowe oraz końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu, należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
3. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy) w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.
6. Protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:
 - a) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
 - b) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.
7. W przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień na zasadach określonych wyżej.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§14

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku (nieruchomości) oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§15

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia Odbiorcom należyty poziom usług w szczególności wyodrębnia stanowiska pracy do spraw obsługi klienta.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:
 - a) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
 - b) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
 - c) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§16

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Na żądanie Odbiorcy, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane udostępnić aktualny wykaz przepisów określający: wymagania jakościowe wody, wymagane ciśnienie wody, przeciętne normy zużycia wody, dopuszczalne stężenia zanieczyszczeń ścieków przemysłowych oraz warunki wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, a także informacje zawarte w taryfie.
3. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji.
5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację powinna zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę usług o wyniku jej rozpatrzenia.

§17

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne go winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - a) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Sitno taryfy;
 - b) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sitno”;
 - c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
 - d) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§18

1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki ochrony przeciwpożarowej określone w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (DZ.U. z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.).
2. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalona na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.