

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

„Dostawa oleju napędowego Ekodiesel do zbiornika o poj. 5000 l przy Urzędzie Gminy w Sitnie ”

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

GMINA SITNO, SITNO 73, 22-424 SITNO

NIP 922-29-42-612

strona: www.gmina.sitno.pl e-mail: ugsitno@sitno.gmina.pl

Godziny urzędowania: 7.00 – 15.00

Tel. 84 611 39 40, fax. 84 611 23 08,

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa oleju napędowego w okresie od 01.11.2020 r. do 31.10.2021 r. do zbiornika o poj. 5000 l usytuowanego na działce nr 464/5 w Sitnie.

Przewidywana ilość zamawianego oleju napędowego wynosi 40 000 litrów - w tym zimowego.

Olej napędowy musi spełniać obowiązujące wymagania jakościowe dla paliw ciekłych i aktualnych edycji Polskich Norm dla oleju napędowego.

Dostarczane ilości oleju napędowego będą fakturowane w temperaturze referencyjnej 15°C.

Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia oleju napędowego do zbiornika w ilościach wskazanych przez zamawiającego. Terminy i ilości dostaw zakupionego paliwa będą każdorazowo określone przez zamawiającego telefonicznie lub faksem z dwudniowym wyprzedzeniem. Dostawy realizowane będą transportem (samochód przystosowany do przewozu materiałów niebezpiecznych) i na koszt Wykonawcy. Zamawiający wymaga od Wykonawcy każdorazowego przedłożenia wymaganego świadectwa jakości dostarczonego oleju.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09134100-8 Olej napędowy

IV. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 31.10.2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w tym dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki z pkt 1a-1.d powinien spełnić co najmniej jeden z wykonawców, albo wszyscy wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt 2 powinien spełnić każdy z wykonawców.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty

5. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków

- a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał licencję na transport krajowy. Oceny spełnienia tego warunku dokona na podstawie załączonych do oferty dokumentów w zakresie spełnienia tego warunku. Jeżeli wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów jego oferta zostanie odrzucona.

- b) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

- c) Potencjał techniczny

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

- d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby osoby uczestniczące w wykonywaniu przedmiotu zamówienia posiadały uprawnienia do kierowania pojazdami do przewozu paliw oraz uprawnienia do przewozu materiałów niebezpiecznych. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca dostarczy oświadczenie, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie załączonych do oferty dokumentów. W przypadku nie spełnienia warunku oferta zostanie odrzucona z postępowania.

- e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca posiada opłaconą polisę na kwotę minimum 100 000 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie załączonych do oferty dokumentów. W przypadku nie spełnienia warunku oferta zostanie odrzucona z postępowania.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą na wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

- 9.1.1** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **wg załącznika nr 2 do SIWZ**,
- 9.1.2.** opłaconą polisę na kwotę min. 100 000 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia
- 9.2** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:
- 9.2.1** oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (**wg załącznika nr 2 do SIWZ**)
- 9.2.2** aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.2.3** informację o przynależności do grupy kapitałowej (**wg załącznika nr 3 do SIWZ**)

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: faks 84 6112308, e-mail: ugsitno@sitno.gmina.pl
2. Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:, Krzysztof Siemkowicz,, Krzysztof Maluga tel. 84 6113956
3. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Zasady udzielania zamówień publicznych

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku niż język polski.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta i załączniki do oferty podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby /osób podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Przy składaniu podpisów przyjmuje się następującą zasadę: w przypadku nieczytelnego podpisu należy potwierdzić go pieczętą imienną, w przypadku czytelnego podpisu nie wymagana jest pieczęć imienna.

B. Dokumenty składające się na ofertę

Złożona przez Wykonawcę oferta zawierać musi następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy Wykonawcy sporządzony wg załączonego wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt V SIWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający zaleca aby ułożenie dokumentów wchodzących w skład oferty według podanej wyżej kolejności.

C. Oznaczenie ofert

1. Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
2. Koperta/opakowanie zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego tj.: **Gmina Sitno, Sitno 73, 22-424 Sitno**

I oznakowane następująco:

Oferta na „Dostawę oleju napędowego Ekodiesel do zbiornika o poj. 5000 l ”

oraz „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert – godz. 10¹⁰ dnia 12.10.2020 r”.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Sitno, Sitno 73, 22-424 Sitno w sekretariacie do dnia 12.10.2020 r. do godz. 10⁰⁰.**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
3. **Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy Sitno, Sitno 73, 22-424 Sitno, pok. Nr 10, dnia 12.10.2020 r. o godz. 10¹⁰.**

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 stycznia 2019 r. o cenach (Dz. U. 2019.178), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.
2. Cena oferty wskazana w formularzu ofertowym jest ceną całkowitą za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w części III niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wymienione wartości w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb
4. Umowa będzie zawarta na całość zamówienia określonego w pkt. III SWIZ na podstawie złożonej oferty, natomiast rozliczenie będzie następować po każdej dostawie wraz z rewaloryzacją.
5. W cenie należy uwzględnić podatek VAT – według wzoru podanego na formularzu oferty. Rozliczenia Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą po cenach brutto.
6. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia wykonawcy będzie faktura VAT.

XIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
 - b. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z prowadzonego postępowania.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów
Termin Płatności (TP)	40%	40 punktów

3. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru: $LP = C + TP$

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”

TP – liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Termin Płatności”

4. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Najniższa z zaproponowanych cen brutto

$$C = \text{-----} \times 60$$

Cena brutto oferty badanej

5. Zasady oceny ofert wg kryterium „Termin Płatności”.

Zamawiający w kryterium „termin płatności” przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów (max 40), zgodnie z punktacją znajdującą się w tabeli pt.: Punkty w kryterium oceny ofert „Termin płatności” – 40 %, według poniższej zasady: 1 pkt. = 1 %

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym tabelę dotyczącą kryterium „Termin Płatności”.

W przypadku, gdy któraś z pozycji tabeli nie zostanie przez Wykonawcę zaznaczona, Zamawiający uzna, że termin płatności wynosić będzie 30 dni, co jest równoznaczne z przyznaniem 40 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy więcej niż jedną pozycję (kwadrat) dotyczącą terminu płatności Zamawiający uzna, że termin płatności oferowany będzie w maksymalnym zakresie co jest równoznaczne z przyznaniem maksymalnej ilości punktów w danej pozycji tabeli oraz obowiązkiem realizacji zamówienia (termin płatności) w sposób zgodny z przyznaną ilością punktów.

6. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego (których) oferta otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu obu kryteriów.

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert ma taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera (jeśli to możliwe) ofertę z najniższą ceną.

Punkty w kryterium oceny ofert „**termin płatności**” – 40 pkt: w terminie 7 dni od złożenia faktury – 10 pkt;

w terminie 14 dni od złożenia faktury – 20 pkt;

w terminie 21 dni od złożenia faktury – 30 pkt;

w terminie 30 dni od złożenia faktury – 40 pkt.

8. Wynik: Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest stawić się w celu podpisania umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie (**wg załącznika nr 4 do SIWZ**).

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Cena netto za dostawę oleju napędowego Ekodiesel będzie rewaloryzowana w oparciu o cenę oleju umieszczoną na stronie internetowej PKN ORLEN wg wzoru: cena oleju z dnia dostawy x stały upust, który wynosi: %.
3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
- zmiana stawek podatkowych.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Postanowienia końcowe

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.) oraz Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny.

XXVI. Załączniki

1. Załącznik nr 1 do swiz - Formularz ofertowy Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 do siwz - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Załącznik nr 3 do siwz - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 do siwz - Wzór umowy

Sitno, dnia 01.10.2020 r.

WOJT GMINY SITNO

Krzysztof Seń