



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Sitno

Sitno 73

22-424 Sitno

www.gmina.sitno.pl, tel. 0-84 6112327, fax. 0-84 6112308

Projekt:

„Utworzenie świetlicy wiejskiej poprzez wykonanie robót wykończeniowych wraz z utwardzeniem terenu w m. Nowa Kolonia Horyszów Polski”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Zawartość:

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
Przedmiary robót

Data opracowania:

Maj 2020 r.

Nr nadany sprawie przez Zamawiającego:

B.272.1.2020

Data zatwierdzenia SIWZ: 01.06.2020 r.

Podpis zatwierdzającego: Krzysztof Seń – Wójt Gminy Sitno



CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Sitno

Sitno 73

22-424 Sitno

pow. zamojski, woj. lubelskie

2. Oznaczenie wykonawcy i ceny.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za „wykonawcę” – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za „cenę” - uważa się wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest poprzez zapytanie ofertowe zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Sitno Nr 58/2019 z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia: „**Utworzenie świetlicy wiejskiej poprzez wykonanie robót wykończeniowych wraz z utwardzeniem terenu w m. Nowa Kolonia Horyszów Polski**”.

4.1 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

KOD ROBÓT:

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

4.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych celem utworzenia świetlicy wiejskiej w m. Nowa Kolonia Horyszów Polski na działkach nr 193/5, 193/7, 193/3 w obr. ewid. Nowa Kolonia Horyszów Polski.

Przedmiot zamówienia został opisany w przedmiarze robót.

4.3 Zakres prac i obowiązków Wykonawcy.

4.3.1 Wykonawstwo powinno być zgodne z polskimi normami, przepisami szczegółowymi oraz prawem budowlanym. Roboty należy wykonać wg założeń



i wskazań projektu budowlanego oraz zgodnie z warunkami pozwoleń na budowę Starosty Zamojskiego nr 847/2010 z dnia 03.11.2010 r.

4.3.2 Czynności Wykonawcy na placu budowy.

- a) Wykonawca w ramach kontraktu wykona niezbędne roboty wynikające z dokumentacji projektowej.
- b) Warunki realizacji robót oraz wymogi stawiane Wykonawcy:
 - Miejsce pod zaplecze budowy, włączenia zasilania placu budowy w media, zapewnia Wykonawca w porozumieniu z administratorem budynku.
 - Wykonawca winien utrzymać plac budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji inwestycji.
 - Wykonawca uprządkuje teren po wykonaniu prac.

4.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w niniejszej SIWZ. Przedmiot zamówienia został opisany w Dokumentacji projektowej.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **31.10.2020 r.**

9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

Posiadanie przez wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

10. Oferta wspólna.

10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1 muszą spełniać oni łącznie.



10.2 Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (zwanego w niniejszej IDW Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;

Zamawiający dokona oceny spełniania niniejszych warunków wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawców.

11. Wadium

Odstępuje się od wnoszenia wadium.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

12.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

12.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w Banku:
PBS Zamość O/Sitno 57 9644 1046 2004 4600 4725 0010
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 pzp.



- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 pzp.

12.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

13. **Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. **Opis sposobu przygotowania oferty.**

14.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 pzp.

14.2 Forma oferty.



- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **1 egzemplarzu** i mieć formę pisemną.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 4) **Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane** przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14.3 Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać: **wypełniony formularz ofertowy oraz:**

1. Kosztorys ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu.
3. Zaakceptowany wzór umowy.
4. Zestawienie rzeczowo-finansowe.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

15.1 Ofertę należy złożyć w:

w sekretariacie Urzędu Gminy w Sitnie, 22-424 Sitno

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 16.06.2020 r. do godz. 11⁰⁰

15.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

15.3 Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Gmina Sitno, Sitno 73, 22-424 Sitno

Oferta w postępowaniu na „Utworzenie świetlicy wiejskiej poprzez wykonanie robót wykończeniowych wraz z utwardzeniem terenu w m. Nowa Kolonia Horyszów Polski”.

Nie otwierać przed: 16.06.2020 r. godz. 11¹⁵.

15.4 Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.



16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy w Sitnie, Sitno 73 (sala konferencyjna – piętro)
w dniu 16.06.2020 r. o godz. 11¹⁵

17. Termin związania ofertą

- 17.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.2 Cenę ofertową należy podawać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
- 18.3 Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony **wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania.**
- 18.4 Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.5 Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, które należy wykonać i ze sposobem ich wykonania. Całość robót ma być wykonana zgodnie z ST i Dokumentacją projektową. **Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i odpowiednio wycenił pozycje zestawienia rzeczowo-finansowego operacji - ceny ryczałtowej. Tak, więc, kwota musi zawierać nagle i nieprzewidziane wydatki oraz różnorakie ryzyko związane z koniecznością wykonania całości Robót objętych Umową.**
- 18.6 Cena ofertowa ryczałtowa powinna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji PB, powinna także obejmować koszty robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jak np.
- koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania i ubezpieczenia budowy, wszelkie opłaty, koszty wynikające z dokumentacji projektowej,
- 18.7 Z chwilą przejścia placu budowy Wykonawca odpowiada przed właścicielem nieruchomości, którego teren został przekazany pod budowę, za wszystkie szkody powstałe na tym terenie.

19. Kryteria oceny ofert – najniższa cena.

Załącznikami do niniejszej IDW są :



Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu.
	Załącznik nr 3	Zestawienie rzeczowo-finansowe
	Załącznik nr 4	Projekt umowy