

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa i montaż wyposażenia budynku żłobka w m. Sitno

Zadanie inwestycyjne:

„Budowa budynku żłobka na działce nr ewid. 468/2 w m. Sitno”

Zamawiający:

GMINA SITNO

Sitno 73

22-424 SITNO

tel. (084) 611-39-40

fax. (084) 611-23-08

NIP - 922-29-42-612

REGON - 950368575

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Data opracowania:

Listopad 2021 r.

Nr nadany sprawie przez Zamawiającego:

B.272.8.2021.KM

Data zatwierdzenia SIWZ: 05.11.2021 r.

Podpis zatwierdzającego

WOJCI GMINY
[Podpis]
mgr Krzysztof Ser.....

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

**Gmina Sitno
Sitno 73
22-424 Sitno**

2. Oznaczenie wykonawcy i ceny.

Na potrzeby niniejszej SWZ za „wykonawcę” – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Na potrzeby niniejszej SWZ za „cenę” - uważa się wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest poprzez zapytanie ofertowe umieszczone na stronie BIP Zamawiającego..

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Rodzaj zamówienia: dostawa.

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na: dostawę i montaż wyposażenia budynku żłobka w m. Sitno

Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis zamówienia określony jest w załączniku nr 1 - *Szczegółowy opis wyposażenia pomieszczeń, pomocy, zabawek i placu zabaw.*

Sposób płatności: płatność po dostarczeniu i montażu przedmiotowego wyposażenia, podpisania protokołu odbioru oraz wystawieniu faktury VAT. Płatność faktury 7 dni.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **20.12.2021 r.**

9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SWZ.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Do oferty należy dołączyć wycenę poszczególnych składników zamówienia – kosztorys ofertowy.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **1 egzemplarzu** i mieć formę pisemną.
- 1) Oferta musi być złożona na załączonym do niniejszego zapytania formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2. **Do oferty należy dołączyć wycenę poszczególnych składników zamówienia – kosztorys ofertowy.**
- 2) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

11. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

11.1 Ofertę należy złożyć:

Drogą elektroniczną na adres email : zapytaniaofertowe@sitno.gmina.pl bądź w wersji papierowej w zaklejonej i opisanej kopercie w siedzibie zamawiającego tj. Sitno 73, 22-424 Sitno w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 15.11.2021 r do godz. 14:00.

12. Termin związania ofertą

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3 Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.4 Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze specyfikacją zamówienia, które należy wykonać i ze sposobem ich wykonania.. **Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i odpowiednio wycenił pozycje ze szczegółowego opisu wyposażenia pomieszczeń, pomocy dydaktycznych oraz zabawek - ceny ryczałtowej. Tak, więc, kwota musi zawierać nagle i nieprzewidziane wydatki oraz różnorakie ryzyko związane z koniecznością wykonania całości dostawy.**

14. Kryteria oceny ofert – najniższa cena.

15. Otwarcie ofert nastąpi 15.11.2021 o godzinie 14:15 w siedzibie Zamawiającego.

Załączniki:

- 1. Szczegółowy opis wyposażenia pomieszczeń, pomocy, zabawek i placu zabaw**
- 2. Wzór formularza ofertowego.**