

Zarządzenie Nr 15/2012
Wójta Gminy Sitno
z dnia 21 maja 2012 roku

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej Komisją, do opiniowania **projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Sitno** w następującym składzie osobowym:

1. mgr inż. arch. Anna Warda – przewodniczący Komisji; Lubelska Okręgowa Izba Architektów RP Nr LB 0040;
2. mgr Eugeniusz Furgał – członek Komisji; Okręgowa Izba Urbanistów z siedzibą w Warszawie Nr WA-050;
3. mgr inż. Agata Grosman – członek Komisji (Urząd Gminy w Sitnie).

§ 2

Ustalam regulamin organizacji i trybu działania Komisji stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Udział w posiedzeniach Komisji jest odpłatny – 350 zł (brutto) za każde posiedzenie zgodnie z listą obecności (nie dotyczy członka Komisji pracującego w Urzędzie Gminy w Sitnie).

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 6/2009 Wójta Gminy Sitno z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej d/s planowania i zagospodarowania przestrzennego terenów.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
mgr Jarosław Holasa

WÓJT
mgr inż. Rafał Protas

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

§ 1

Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej Komisją.

§ 2

Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Sitno w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§ 3

Do zadań Komisji należy zaopiniowanie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Sitno.

§ 4

1. W pracach Komisji mogą brać udział specjaliści z dziedziny planowania przestrzennego, urbanistyki i architektury, zwani dalej ekspertami.
2. O udziale eksperta w pracach Komisji decyduje Wójt Gminy Sitno na pisemny wniosek przewodniczącego Komisji.
3. Eksperci otrzymują wynagrodzenie za wykonane opinie i ekspertyzy na podstawie odrębnej umowy zawartej z Wójtem Gminy Sitno.

§ 5

Do pracy w Komisji mogą być zapraszane osoby spoza składu Komisji.

§ 6

1. Tematykę i terminy posiedzeń Komisji ustala przewodniczący Komisji w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Sitno.
2. O terminie i miejscu posiedzenia Komisji przewodniczący zawiadamia członków Komisji najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
3. Na wniosek Wójta Gminy Sitno przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia Komisji z pominięciem zasad, o których mowa w ust. 2.

§ 7

1. Posiedzenia Komisji prowadzi przewodniczący Komisji.
2. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć z prawem składania wniosków Wójt Gminy Sitno.

§ 8

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.
2. Komisja może odbywać posiedzenia w składzie co najmniej 2 osób.
3. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.
4. Komisja z każdego posiedzenia sporządza protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.

§ 9

1. Sporządzenie opinii, o której mowa w § 3 następuje w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji i głosowania.
2. Opinię podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji.
3. W przypadku odrębnego zdania członek Komisji zamieszcza je na opinii i opatruje własnoręcznym podpisem.

§ 10

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane będą z budżetu gminy w ramach środków przeznaczonych na zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Sitno.

§ 11

Podstawę wypłaty wynagrodzenia stanowi umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Sitno a członkiem oraz udział w posiedzeniu Komisji potwierdzony podpisem na liście obecności.

§ 12

Zmiany Regulaminu mogą następować w drodze zarządzenia Wójta Gminy Sitno.